

Der kleine KNIGGE

Verabredungen für das Arbeits- und Sozialverhalten am John-Lennon-Gymnasium

Arbeitshaltung in der Klasse

- Während des Unterrichts sind wir **ruhig**, sodass ein vernünftiges Unterrichtsgespräch und ein konzentriertes Arbeiten möglich sind.
- Wir erwarten von allen **Pünktlichkeit**. Bei wiederholter Verspätung wird zunächst ein Gespräch mit der Klassenleitung geführt, dann werden die Eltern informiert und bei anhaltenden Verspätungen wird ein Tadel erteilt oder es können sogar Ordnungsmaßnahmen ergriffen werden.
- Sollte ein Lehrer 5 Minuten nach Unterrichtsbeginn nicht erschienen sein, melden dies die Klassensprecher bei Frau Dr. Hellmuth (Raum 013) oder im Sekretariat.
- Alle Schülerinnen und Schüler haben ihr **Arbeitsmaterial** jederzeit vollständig zur Hand (Lehrbücher, Arbeitshefte, Hefter, Block, Stifte, Marker, Lineal, Füller, Tintenkiller). Ein gegenseitiges Ausleihen ist nicht erwünscht. Die Materialien, die für ein Fach benötigt werden, sollen vor Unterrichtsbeginn schon bereit gelegt werden.
- Mit den erhaltenen Materialien und dem schulischen Mobiliar ist sorgsam umzugehen. Von der Schule entlehene Lehrbücher **müssen eingeschlagen** werden. Nichts ist zu bemalen oder zu beschmieren. Sollte eine Schülerin oder ein Schüler dabei erwischt werden, muss sie oder er alle Tische und Stühle eines Klassenraumes nach dem Unterricht säubern. Im Raum befindliche Geräte oder Musikinstrumente dürfen erst nach Absprache mit einem Fachlehrer benutzt werden.
- **Essen** ist während des Unterrichts nicht erlaubt.
- **Toilettenbesuche** während des Unterrichts sollten eine Ausnahme sein.

Fehlzeiten und Entschuldigungen

- ab Beginn dieses Schuljahrs gibt es an unserer Schule neue, einheitliche Regelungen für das **Melden und Entschuldigen von Fehlzeiten** (krankheitsbedingt oder aus anderen Gründen): Krankmeldungen sind bis 7:30 Uhr am Morgen des ersten Fehltages unter Angabe des vollen Namens und der Klasse Ihres Kindes per Email an krank@jlgym-berlin.de zu melden.
- Auch die Entschuldigungen, die **spätestens drei Schultage nach Rückkehr** Ihres Kindes eingereicht werden müssen, nimmt ab sofort das Sekretariat entgegen. Für diesen Zweck wurde ein eigener Briefkasten (Entschuldigungen/Atteste) neben der Tür zum Sekretariat angebracht. Bitte benutzen Sie hierfür nur noch den offiziellen Entschuldigungszettel, der zum Download auf der Homepage bereit steht.
- Arzttermine während der Unterrichtszeit sollten eine Ausnahme bilden.
- Jegliche Freistellungen vom Unterricht müssen rechtzeitig – möglichst 1 Woche vorher – schriftlich durch die Eltern bei der Klassenleitung beantragt und entsprechend bewilligt werden.
- Der **versäumte Unterrichtsstoff** wird vom Schüler selbstständig nachgeholt. Das entsprechende Unterrichtsmaterial muss er sich von einem Mitschüler besorgen.

Sozialverhalten

- An unserer Schule gehen wir **respektvoll** miteinander um.
- Gespräche mit allen Menschen, die in der Schule arbeiten, werden in einem ruhigen Ton geführt. Wir bleiben freundlich und sachlich – auch, wenn es einmal ein Problem geben sollte.

Mobiltelefon

- Bei Verlust des Mobiltelefons haftet die Schule nicht.
- **Während des Unterrichts**, auch am Anfang der Unterrichtsstunde, ist das **Handy oder Smartphone aus**, auch nicht auf lautlos gestellt. Sollte man das versäumt haben, wird man freundlich daran erinnert. Bei nochmaliger Ermahnung muss der Schüler sein Handy abgeben. Über den Zeitpunkt der Rückgabe entscheidet die Lehrkraft. Bei wiederholtem Vergehen kann auch beschlossen werden, dass das Handy von den Eltern im Sekretariat abgeholt werden soll.
- In den Pausen darf das Handy benutzt werden – allerdings nicht in der Aula und nicht in den Treppenhäusern.
- Aufnahmen (Fotos / Filmen) auf dem Schulgelände sind strikt verboten, um die Privatsphäre aller Menschen, die sich hier aufhalten, zu schützen. Verstöße werden verfolgt.

Aufgaben

- Klassische Hausaufgaben werden in Klasse 7-9 nicht mehr erteilt. Ausgenommen hiervon sind das Lernen für Arbeiten, Vokabeln lernen, Lektüre, Recherchearbeit und die Vorbereitung von Referaten. Stattdessen findet das so genannte Silentium statt, in denen das selbstständige und individuelle Lernen gefördert wird.
- In Klasse 7 gibt es 3 **Silentiumstunden** (Abk. S1, S2, S3) und 1 Klassenleiterstunde (Abk. SKL), in Klasse 8 und 9 sind es 2 Silentiumstunden und 1 Klassenleiterstunde und in Klasse 10 noch 2 Silentiumstunden, von denen eine freiwillig ist.

Verlassen des Schulgeländes

- Das Verlassen des Schulgeländes ist **während der Unterrichtszeit nicht gestattet**. Ausgenommen davon sind der Gang zum Sportunterricht und vorzeitiges Verlassen aus Krankheitsgründen mit Abmeldung im Sekretariat.

Unteren Abschnitt bitte mit Unterschrift der Eltern und des Kindes an die Klassenleitung zurückgeben.

Wir akzeptieren den „Kleinen Knigge“ mit den Regelungen für das Arbeits- und Sozialverhalten am John-Lennon-Gymnasium.

Name:

Klasse:

Unterschrift der Eltern und der Schülerin / des Schülers